

**PROCÈS-VERBAL de la réunion du conseil d'établissement  
à l'école secondaire du Tournesol par TEAMS  
250, rue Saint-Georges, Windsor, le 8 décembre 2020**

**PRÉSENCES :**

DIRECTRICE	MONETTE, CAROLINE
PARENTS	BERGERON, MARTINE BOUCHARD, STÉPHANE DUBOIS, JULIE LEBLANC, KIM TREMBLAY, MARYSE
ENSEIGNANTS	BEAULIEU, DAVID THIVIERGE, TOM
PERSONNEL DE SOUTIEN	ARCAND, ISABELLE
PROFESSIONNEL	ROY, NATHALIE
REPRÉSENTANTS DE LA COMMUNAUTÉ	POULIOT, ÈVE-MARIE
ÉLÈVES	MESSIER, AMY STEUDLER, LILIAN

**ABSENCES :**

ENSEIGNANTS : BOURASSA, NATHALIE

**1. Mot de bienvenue et présentation des nouveaux membres**

Caroline Monette souhaite la bienvenue à tous et invite les élèves à se présenter.

**2. Ouverture de la réunion et vérification du quorum**

Caroline Monette ouvre la réunion à 18h30.

CE1220 014 **3. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Il est proposé par Isabelle Arcand d'adopter l'ordre du jour tel quel.

Adoptée à l'unanimité

CE1220 015. **4. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 29 septembre 2020**

Il est proposé par Kim Leblanc d'adopter de procès-verbal du 29 septembre 2020 tel quel.

Adoptée à l'unanimité

**5. Suivi au procès-verbal**

Aucun suivi est à faire.

**6. Question du public**

Pas de public.

**7. OPP**

**Reçu par courriel de Sonia Coe :**

Tel que mentionné à la dernière rencontre, l'OPP est en « mode attente » présentement. Nous répondons aux besoins qui nous sont soumis par Jean-François. Depuis la dernière réunion du CÉ, 3 bénévoles ont donné un coup de pouce aux infirmières pour la campagne de vaccination. L'aide a été grandement appréciée.

Pour l'instant, Sonia Coe s'occupe avec Jean-François des communications. Exceptionnellement, elle ne croit pas que l'OPP tiendra de réunions cette année, à moins que la situation ne change drastiquement.

Il ne faut pas hésiter à contacter Jean-François pour les divers besoins en bénévolat.

CE1220 016

**8. Budget révisé 2020-2021**

Caroline Monette présente le budget révisé 2020-2021. Deux documents sont présentés : le budget de l'école et un sur la répartition des sommes accordées aux mesures dédiées et protégées.

Cette année, une mesure COVID a été ajoutée par le MEES compte tenu du contexte actuel.

Il est également mentionné qu'il y aura des changements au niveau de fonds 5 à partir de l'an prochain; des dépenses devront dorénavant être traitées dans le fonds 1. Caroline Monette présente un tableau de ce qui sera transféré au fonds 1 et conservé au fonds 5.

Proposé par Isabelle Arcand

Adopté à l'unanimité

CE1220 017

**9. Plan pour contrer l'intimidation 2020-2021**

Cette année, aucun questionnaire n'a été passé aux élèves pour recenser le niveau de sécurité étant donné la complexité avec la pandémie. Par contre, les élèves de 3<sup>e</sup> secondaire et de P15 ont passé le DDS pour le projet Trait d'union (prévention du décrochage) et pour le programme Hors piste (anxiété).

Caroline Monette mentionne également que l'anxiété est plus présente cette année chez les élèves. Les causes diffèrent, mais tournent autour de la situation pandémique et ses conséquences. Un cours en ligne de la Croix Rouge sera offert gratuitement aux enseignants et aux professionnels de l'école qui le désirent pour s'outiller au niveau des interventions à privilégier au niveau du soutien psychologiques. Le lien sera envoyé aux membres du conseil d'établissement.

Les objectifs et les mesures du plan pour contrer l'intimidation sont présentés par Caroline Monette.

Proposé par Isabelle Arcand

Adopté à l'unanimité

## **10. Modifications aux normes et modalités 2020-2021**

Jean-François Hamel présente les modifications au niveau du calendrier des communications et de l'évaluation des compétences des matières suite aux nouvelles décisions ministérielles.

CE1220 018

## **11. Grille-matières 2020-2021**

Caroline Monette présente la proposition de grille-matières pour la prochaine année scolaire pour tous les niveaux et groupes. L'option santé globale est offerte en secondaire 5 mais il est possible que nous ne soyons pas en mesure d'ouvrir le groupe s'il n'y a pas assez d'inscription.

Proposé par Maryse Tremblay

Approuvée à l'unanimité

## **12. Formation obligatoire des conseils d'établissement**

Caroline Monette vérifie s'il y a des questions en lien avec les 4 premières capsules que les membres du CÉ devait visionner. Elle rappelle que cette formation est obligatoire pour tous les membres sous forme de capsules à visionner et de fiches thématiques à lire. Au niveau de la LIP, il y a deux nouvelles obligations : consultation des élèves et le pouvoir d'initiative et de recommandation du CÉ que Caroline Monette prend le temps d'expliquer aux membres. Nous reviendrons sur les sujets où nous désirons consulter les élèves dans un prochain CÉ.

## **13. Information de la direction**

La fin d'étape approche, le matériel pour l'enseignement à distance est en préparation en vue des cours à distance pour le temps des Fêtes. Il y a beaucoup de gestion en lien avec les règles liées à la COVID. Un changement d'horaire a été fait au début novembre pour réduire le chevauchement des cycles pour les enseignants. L'établissement et la révision des plans d'interventions sont aussi en cours par les deux directions. Les paniers de Noël sont en préparation pour les familles de notre école qui en ont besoin. Ces paniers seront défrayés par la mesure budgétaire pour l'aide alimentaire. Le système de dépannage fonctionne bien auprès des élèves.

## **14. Information de représentants**

### **Comité de parents**

Aucun des représentants n'a pas été présent à la dernière rencontre. Stéphane Bouchard prendra le relais de Julie Dubois comme représentant puisque celle-ci annonce sa démission au groupe.

### **Conseil des élèves**

Le Conseil est dans l'organisation des activités de Noël, autrement dû au contexte. Il y a un concours de décoration de portes de classe. Les élèves sont joyeux de voir les décorations. Il y a des journées thématiques : en mou ou pyjama et en chic.

### **Parents**

Un parent se questionne sur l'ouverture des portes. Caroline Monette informe que celles-ci sont ouvertes à 8 h 40 pour des raisons de surveillance aux différentes portes. La problématique amenée est que certains élèves arriveraient en autobus vers 8h30 et ont à attendre. Caroline Monette fera des vérifications du nombre d'élèves concernés. La complexité cette année se situe au niveau du nombre de surveillant nécessaire pour s'assurer de la désinfection des mains des élèves à chacune des portes. Il faut également de la surveillance en classe puisque le 1<sup>er</sup> cycle doit s'y diriger immédiatement. Le 2<sup>e</sup> cycle peut rester au rez-de-chaussée. Ainsi, un 10 minutes supplémentaire aurait un impact sur la tâche de plusieurs personnes et il faudrait couper des minutes ailleurs.

### **Enseignants**

Tom Thivierge mentionne que le changement d'horaire fait du bien aux enseignants dans l'organisation de leur temps. David Beaulieu indique que dans certaines matières, l'enseignement se fait très bien à distance, notamment en PPO.

### **Membre du personnel de soutien**

Rien à ajouter.

### **Membre du personnel professionnel**

Rien à ajouter.

### **Membre de la communauté**

Ève-Marie Pouliot indique que le Carrefour jeunesse-emploi a déménagé au 91, rue St-Georges. Les rendez-vous se font par appel téléphonique.

### **Élèves**

Les élèves présentent le travail effectué par le conseil étudiant dans le contexte de la COVID.

#### **15. Correspondance reçue**

Aucune

#### **16. Affaires nouvelles**

Pas d'affaires nouvelles

CE1220 019

#### **17. Levée de la séance**

Il est proposé par Isabelle Arcand de lever la séance à 20h30.

Adoptée à l'unanimité

---

Julie Dubois  
Présidente

---

Caroline Monette  
Directrice